

## SAMENVATTEND VERSLAG VAN DE BIJEENKOMST VAN DE CLIËNTENRAAD VAN SILVER

---

Datum bijeenkomst: 27 november 2017  
Aanwezig: Peter (later), Eline, Kimberly, Bernadette, Karin (leden Cliëntenraad, hierna: CR)  
Theo (LOC Zeggenschap in Zorg)  
Bas (Silver)  
Helma (voorzitter, Zorgbelang Brabant)  
Inge (verslaglegging, De Notulant)  
Afwezig: Paul

---

### 1. Opening

Helma opent de bijeenkomst, heet iedereen welkom en geeft de afmelding door.

### 2. (Samenvattend) verslag bijeenkomst 30 oktober 2017

*Tekstueel*

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

*Naar aanleiding van / acties*

Bas zal de aangeleverde tekst over de CR op de website van Silver plaatsen. Hij zal een proefdruk van de CR-folder laten maken en deze ter goedkeuring voorleggen aan Kimberly. De actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

### 3. Ontwikkelingen bij Silver

Er zijn sinds de afgelopen maand geen relevante ontwikkelingen te melden.

### 4. Binnengekomen klachten

Er zijn geen bijzondere klachten in de afgelopen maand ontvangen.

#### 4a. Ontvangen adviesaanvragen

Er zijn drie adviesaanvragen ontvangen die worden toegelicht door Bas. Het betreft:

- advies omtrent de klachtenprocedure
- advies omtrent het cliënttevredenheidsonderzoek
- advies omtrent het plan van aanpak inzake het cliënttevredenheidsonderzoek

De adviesaanvragen worden ingepland ter bespreking in een van de volgende vergaderingen.

Er komt nog een adviesaanvraag inzake de aanstelling van een nieuwe directeur Zorg. De CR zal Bas laten weten hoe zij haar eigen rol in ziet. Vervolgens zal Bas de adviesaanvraag formuleren en voorleggen aan de CR.

### 5. Huishoudelijk reglement (HHR)

Het HHR wordt vastgesteld en ondertekend.

### 6. Strategisch meerjarenbeleidsplan en jaarplan 2018 van Silver

Bas licht toe dat het strategisch meerjarenbeleidsplan in mei 2017 is opgesteld in het kader van de HKZ-certificering. Als visie is daarin opgenomen: het verlenen van goede, laagdrempelige ambulante zorg, dicht bij huis en passend bij de cliënt. Dat is het DNA van Silver. In de komende twee jaar zal veel energie worden besteed aan het werven van nieuwe therapeuten.

Afgesproken wordt dat de CR tzt wordt betrokken bij de opstelling van het jaarplan 2019.

#### 7. Opstellen jaarplan 2018 van de CR

Er wordt geïnventariseerd welke onderwerpen er in 2018 moeten en kunnen worden besproken door de CR. Helma maakt hiervan een jaarplanning. Daarbij wordt de afspraak gemaakt dat documenten minimaal twee weken voor de vergadering moeten worden aangeleverd bij de CR-leden zodat er voldoende tijd voor voorbereiding is. Tevens wordt afgesproken dat er in iedere vergadering een half uur tijd wordt gereserveerd voor bespreking van onvoorziene zaken en dat er aan eind van iedere vergadering vijf minuten tijd wordt genomen om de agenda van de volgende keer op te stellen.

#### 8. Ledenlijst, samenstelling CR, taakverdeling

##### *Ledenlijst*

De gegevens op de toegezonden ledenlijst zijn correct. Jaarlijks zal de lijst gecheckt worden.

##### *Samenstelling CR*

Aangezien gekozen is voor een CR bestaande uit 7-9 leden zal er een nieuw lid geworven worden: zo mogelijk een ouder van een kind dat behandeld is geweest bij Silver. Dezelfde procedure als voorheen zal worden gevolgd en Helma en Peter voeren de gesprekken met kandidaten.

##### *Taakverdeling*

Afgesproken wordt dat de voorzitter van de CR een lid van de CR is. Iedereen denkt hierover na en we bespreken dit verder tijdens de volgende vergadering. Helma blijft aan als ambtelijk ondersteuner van de OR en Inge blijft de verslaglegging verzorgen. Theo is vandaag voor het laatst aanwezig als ondersteuner van de CR vanuit het LOC.

##### *Budget/begroting*

De CR moet kunnen beschikken over een eigen budget. Karin zal een concept-begroting opstellen met daarin een aantal posten zoals scholing, jaarlijks informeel samenzijn etc.

#### 9. Vergaderingen CR in 2018

Besloten wordt dat de CR in 2018 zes keer bij elkaar komt. Vier vergaderingen vinden plaats voor en twee na de zomervakantie. Helma zal hiervoor een datumprikker rondsturen.

#### 10. Rondvraag en sluiting

- Bas zal de vrijwilligersvergoeding uitbetalen aan de hand van de aanwezigheidslijst.
- Bas wordt gevraagd om het profiel van een lid van de RvC aan de CR door te sturen.
- Besloten wordt om de maandagavond als vaste vergaderavond te hanteren. De volgende vergadering van de CR vindt plaats in februari 2018.

Helma sluit de vergadering om 22.10 uur, met dank voor ieders inbreng.

Tilburg, 27 november 2017

De Notulant